

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 1
ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
(ГБОУ «УВК № 1 ШАХТЕРСКОГО М.О.»)

ПРИКАЗ

14.02.2025

Шахтерск

№ 20

Об организации обучения
с использованием дистанционных
образовательных технологий

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача по Донецкой Народной Республике от 10.02.2025 № 1 «О введении ограничительных мероприятий по гриппу и ОРВИ на территории Донецкой Народной Республики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести с 17.02.2025 года электронную форму обучения с применением дистанционных образовательных технологий для 2-11 классов.
2. Внести изменение в расписание уроков, сократив время проведения урока до 30 минут.
3. Классным руководителям 2-11 классов:
 - 3.1. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями), обучающимися о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ с 17.02.2025 года.
 - 3.2. Усилить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и детьми о мерах профилактики заболевания гриппом, ОРВИ.
 - 3.3. Провести беседы с обучающимися о безопасности жизни и здоровья детей на время проведения ограничительных мероприятий по гриппу и ОРВИ, реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ.
 - 3.4. Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением ЭО и ДОТ и передать данную информацию учителям-предметникам.
 - 3.5. Обеспечить мониторинг включенности всех учащихся класса в учебный процесс, в том числе форм взаимодействия с учителями-предметниками: для обучающихся 5-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня в любом удобном формате.
 - 3.6. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и осуществляет взаимодействие с родителями.
 - 3.7. Осуществлять ежедневный учет:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном и удалённом режимах;

- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

3.8. Провести с обучающимися инструктажи по технике безопасности и соблюдению мер профилактики гриппа и ОРВИ.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Внести коррективы в рабочие программы по предметам в части использования ЭО и ДОТ, календарно-тематическое планирование.

4.2. При подготовке к урокам с использованием ЭО и ДОТ пользоваться рекомендациями, размещёнными на сайте Донецкого республиканского института развития образования <https://donriro.org/do/>.

4.3. На основе полученной от классных руководителей информации о технических возможностях учащихся и с учетом собственных технических ресурсов определять формы взаимодействия (обратной связи) со школьниками (сайт, блог, группа в социальной сети, мессенджер и т.д.) и доводить их до сведения классного руководителя и учащихся.

5. Руководителям ШМО:

5.1. Рассмотреть на заседаниях ШМО коррективы, внесённые в рабочие программы и календарно-тематическое планирование.

6. Ответственному за ведение школьного сайта Прохорской А. Р.:

6.1. Своевременно размещать информацию о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, информацию об изменении расписания уроков, график проведения индивидуальных онлайн-консультаций на сайте школы.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Г. Н. Бугрий