

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 1 ШАХТЕРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

СОГЛАСОВАНО
с решением педагогического совета
от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
«УВК № 1 ШАХТЕРСКОГО М.О.»
_____ Г.Н.Бугрий

**ГОДОВОЙ ПЛАН
РАБОТЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ
КОМПЛЕКС № 1
ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
на 2024 - 2025 учебный год**

Шахтерск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел	Название разделов	Страница
--------	-------------------	----------

1	Анализ результатов образовательного процесса в ГБОУ «УВК № 1 Шахтерского м.о.»: 2023-2024 учебный год	3
2	Контрольно–диагностическая деятельность	7
2.1	Система работы с родителями	8
2.2	Характеристика материально-технической базы	10
2.3	Задачи на 2024-2025 учебный год	11
3	Основные направления работы детского сада по реализации поставленных задач	13
3.1	Организационно-педагогическая работа	13
3.2	Работа с кадрами	16
3.3	Методическая работа	18
3.4	Общие родительские собрания	25
3.5	Групповые родительские собрания	26
3.6	Организация работы с семьей	31
3.7	Организация работы по преемственности со школой	32
	Приложение :	
1	Организация методической работы	33
1.1	Лечебно-профилактическая работа	33
1.2	Оздоровительная работа	35
1.3	Противоэпидемическая работа	36
1.4	Санитарно-гигиеническая работа	38
1.5	Санитарно-просветительская работа	39
2	Хозяйственно-административная работа	40

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ГБОУ «УВК №1 ШАХТЕРСКОГО М.О.» 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Образовательный процесс В ГБОУ «УВК №1 Шахтерского м.о.» осуществляется педагогами и строится на основе задач годового плана. Основная задача

методической службы – создание такой образовательной среды, где полностью был бы реализован творческий потенциал педагога и педагогического коллектива, направленный на достижение максимальных результатов в воспитании, обучении и развитии детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО.

Ежегодно, исходя из анализа образовательной работы предыдущего года, мы ставим перед собой новые задачи с учетом современных требований, выявления как сильных, так и слабых сторон, перспектив педагогического коллектива на будущее.

На реализацию годовых задач направлена вся методическая работа. На

2023 – 2024 учебный год были обозначены следующие задачи:

1. Постоянное повышение качества образования, обновление содержания и форм организации учебно-воспитательной деятельности, повышение грамотности.
2. Внедрение информационно-коммуникативных технологий, компьютеризации и информатизации образовательно-воспитательного процесса (электронные рассылки, вебинары, скайп-консультации).
3. Обеспечение качественной подготовки и переподготовки педагогических кадров по вопросам внедрения новых стандартов образования; стимулирование к непрерывному образованию, творческой результативной работе.
4. Осуществление постоянного мониторинга показателей работы педагогов общеобразовательной организации для своевременной коррекции и принятия управленческих решений по совершенствованию их деятельности.
5. Сохранение морального и физического здоровья подрастающего поколения, воспитание чувства патриотизма обучающихся и воспитанников.
6. Работа над повышением уровня активности педагогов, обучающихся, воспитанников в жизни общеобразовательной организации, города, Республики.
7. Работа над совершенствованием непосредственно образовательной деятельности как средства развития творческой личности педагога и ребенка.

На решение данных задач ориентирована образовательная программа ДОО, а также дополнительные программы, реализуемые по образовательным областям ФГОС ДО:

- «Художественно-эстетическое развитие»
- «Социально-коммуникативное развитие»
- «Речевое развитие»
- «Познавательное развитие»
- «Физическое развитие»

Взаимодействие с детьми является основным звеном образовательного процесса в дошкольном учреждении, поэтому главной задачей нашей деятельности является выбор верной партнёрской позиции педагога во взаимодействии с детьми, которая базируется на следующих основных положениях:

- гуманизация способов общения с ребенком как целевая ориентация педагогов;
- использование педагогами новых форм работы с детьми;
- практика диагностики индивидуальных особенностей детей;
- становление психологической службы, направленной на развитие личностно-ориентированного взаимодействия педагогов с детьми.

Содержание программ, методическое обеспечение, методические рекомендации и разработки обеспечивают широкий спектр и высокий уровень компетентности детей в различных сферах познания.

Работа с педагогами в ДОО строится на диагностической основе.

Директор Г.Н.Бугрий в работе с кадрами постоянно и регулярно организует формирование информации и информационных потоков по основным блокам обеспечения качества образования.

Зам. директора по УВР С.В.Миняйлова проводит мониторинг, обрабатывает данные по анкетам воспитателей, определяет группы педагогов, для каждой из которых разрабатывает индивидуальную помощь (виды работ, план).

Главное в методической работе - оказание реальной действенной помощи воспитателям в развитии их мастерства, повышении квалификации на различных мероприятиях и др.

Последовательная работа с кадрами, построение системы методической работы с кадрами на диагностической основе, использование интересных форм работы в ходе педсоветов, педчасов, тренингов, семинаров, мастер – классов и других форм работы с педагогическим коллективом позволяет активизировать деятельность педагогов, увидеть друг друга в разных ракурсах, лучше узнать друг друга. Широкое использование анкетирования, диагностики, тестирования позволило каждому воспитателю подойти самостоятельно к решению той или иной задачи. По всем разделам поставленных перед нами задач в 2023-2024 учебном году были проведены педсоветы, коллективные просмотры, семинары, педчасы, консультации.

Задачи реализовывались через следующие формы работы:

1. Педагогические советы
2. Педчасы
3. Консультации
4. Семинары, семинары-практикумы
5. Выставки, смотры – конкурсы
6. Открытые просмотры
7. Мастер – классы
8. Ярмарки идей

Одна из задач методической работы - научить педагогов грамотно и творчески использовать методические рекомендации, пособия, новые технологии и программы.

Главное внимание, конечно, уделяется соответствию всего процесса образования и воспитания требованиям Федерального Стандарта и Федеральной образовательной программы.

В работе нашего коллектива преобладает личностно-ориентированное взаимодействие с детьми, партнёрские отношения, реализация новых форм и методов работы с дошкольниками. Педагоги работают по программам, представленным в информации о методической работе за 2023 – 2024 учебный год. Педагоги начали работу по реализации приоритетных направлений развития ребенка, которая будет продолжена в 2024-2025 учебном году.

Определена работа в каждой группе с углублением по образовательным областям, обозначенным в ФГОС ДО:

Группа	Образовательная область
1 младшая группа	Речевое развитие
2 младшая группа	Социально – коммуникативное развитие
Средняя группа	Художественно - эстетическое развитие
Старшая группа	Речевое развитие

С учетом требований сохранения здоровья детей как физического, так и психического, планирование занятий осуществляется с учетом динамики и работоспособности детей.

Занятия педагоги стараются проводить по подгруппам и в разнообразных формах:

- ✓ Традиционные
- ✓ Коллективные
- ✓ Интегрированные
- ✓ Тематические
- ✓ Сюжетные
- ✓ Игровые

Программа каждого занятия предусматривает определенный объем знаний, практических навыков и умений, развитие познавательных процессов, качеств психической деятельности. Занятия регулярно посещались методистом, анализировались подробно с учетом особенностей каждого педагога.

Все педагоги обогащают свой педагогический опыт через посещение методических объединений, опыт коллег, участвуют в выставках, конкурсах, занимаются самообразованием, повышают квалификацию.

Методическая работа сегодня приобретает аналитический характер, а результаты получают диагностическую направленность. Основная цель - обеспечить непрерывное образование педагогов в свете требований ФГОС ДО и ФОП ДО и принципов гуманитарной педагогики, творческий рост для более успешного взаимодействия с детьми и превращения дошкольного детства в мир радости, фантазии, творчества.

2. КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Контроль в ДОО основан на личностно-ориентированном подходе и диагностировании. Регулярно и систематически в ДОУ осуществлялся контроль за образовательным процессом, использовались разные виды контроля: текущий, выборочный, тематический.

1	Текущий	<ul style="list-style-type: none"> - Организация работы по охране жизни и здоровья детей. - Организация учебно-воспитательного процесса. - Выполнение режима дня. - Ведение документации. - Организация питания. - Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 	Постоянно	Директор УВК №1 Г.Н. Бугрий, зам. дир. С.В. Миняйлова	
2	Выборочный	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка воспитателя к рабочему дню. - Выполнение требований промсанитарии на пищеблоке. 	1 раз в квартал	Директор УВК №1 Г.Н. Бугрий, зам. дир. С.В. Миняйлова	
3	Тематический	<ul style="list-style-type: none"> - Речевое развитие детей с использованием русского народного творчества. - Организация работы по привлечению родителей к учебно-воспитательному процессу в рамках «Год Семьи» 	Февраль Март	Директор УВК №1 Г.Н. Бугрий, зам. дир. С.В. Миняйлова	

2.1 СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

В детском саду сложилась система работы с родителями обучающихся. В основе этой системы – изучение контингента родителей (возраст, образование, профессия, настроенность на взаимодействие с педколлективом), образовательные запросы родителей.

Обследование семей с определением состава, образования, информированности по вопросам обучения проводит педагог-психолог К.Б.Бутырина. Итоги обследования семей педагогом-психологом использовались воспитателями для работы по:

- педагогическому просвещению родителей;
- информированию родителей;
- включению родителей в образовательный процесс;
- привлечению родителей к руководству ДО через их участие в работе

Реализуя систему сотрудничества с родителями, воспитатели составили план работы с родителями на год в виде таблицы, где обозначены темы по разделам:

Родительские собрания	Консультации	Папки передвижки	Родительские уголки

Педагогический коллектив осуществляет взаимодействие с родителями, используя нетрадиционные формы сотрудничества. Реализация системы сотрудничества с родителями способствует включению родителей в единый образовательный процесс ДО. Показателем ее результатов являются:

- удовлетворенность родителей работой ДОО;
- удовлетворенность степенью информированности о ДОО в целом, о деятельности группы, о ребенке и т.д.;
- удовлетворенность родителей характером их взаимодействия с педагогами и руководителем ДОО.

Предлагаем таблицу «Вовлечение родителей в образовательный процесс», где отмечаем сильные стороны, слабые стороны и пути к совершенствованию. «Вовлечение родителей в образовательный процесс».

Сильные стороны	Слабые стороны	Пути совершенствованию

<p>Дни открытых дверей</p> <p>Анализ родительских требований к ДОО.</p> <p>Опрос родителей о качестве образовательных услуг и работы ДОО (по итогам анкетирования и других материалов).</p> <p>Организация тематических выставок, литературных новинок, обмен книгами.</p> <p>Участие в субботниках, акциях.</p> <p>Домашние задания для совместного выполнения родителями и детьми.</p> <p>Выставки работ, выполненных детьми и родителями.</p> <p>Беседы по вопросам воспитания в семье.</p> <p>Совместное создание развивающей предметно-пространственной среды.</p> <p>Участие в творческих интернет – конкурсах.</p>	<p>Недостаточная посещаемость родителями занятий.</p> <p>Дефицит времени у родителей.</p>	<p>Создание единой программы воспитания и развития ребенка в ДОО и семье для обеспечения непрерывности образования «Детский сад – семья».</p> <p>Проведение мастер-классов для воспитателей и родителей.</p> <p>Помощь родителей в проведении мероприятий и экскурсий.</p> <p>Проекты для совместного выполнения родителями и детьми с повышенными познавательными потребностями.</p> <p>«Информационные корзины» (выявление и статистический учет текущих проблем, оперативное информирование и вовлечение в решение проблемной ситуации .</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2 ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Развитие ребенка зависит не только от того, как организован процесс образования, но и в каком окружении он живет. Иначе говоря, правильно организованная взрослыми среда, в которой живет ребенок, способствует его развитию.

В каждой возрастной группе нашего детского сада создаются условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т. д., размещается разнообразный материал для развивающих игр и занятий. Работа по совершенствованию развивающей предметно – пространственной среды в ДС проводится в соответствии с перспективным планом развития по всем возрастным группам.

В детском саду созданы условия, соответствующие формированию психологических новообразований и развития детей.

2.3 ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, используя различные виды методической поддержки.
2. Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с родителями обучающихся по пропаганде семейного чтения – главного фактора развития ребёнка, источника и обогащения духовного мира семьи.
3. Разработать систему мер, способствующих активизации работы педагогического коллектива по сохранению физического и психического здоровья детей.
4. Осуществлять работу по преемственности детского сада и школы.
5. Организовать работу с родителями в рамках «Год Семьи», «80 лет Победы в Великой Отечественной Войне».

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОСАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ

3.1 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Основные мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
1.	Праздник «Скоро в школу мы пойдём, учиться в сентябре начнём»	Старшая и средняя группы	Сентябрь	Воспитатели
2.	Месячник безопасности	Все группы	Сентябрь	Воспитатели
3.	Праздник осени	Все группы	Сентябрь	Воспитатели
4.	«День Освобождение Донбасса»	Старшая, средняя группы	Сентябрь	Воспитатели
5.	Осеннее настроение (конкурс рисунков и поделок)	Воспитанники и родители всех групп	Октябрь	Воспитатели
6.	Спортивные праздники	Воспитанники и родители всех групп	Октябрь	Воспитатели
7.	Театр «Веселые овощи»	Все группы и воспитанники школы	Октябрь	Зам. директора по ВР
8.	День народного единства - «Горжусь тобой, моя Россия!» (выставка рисунков и поделок)	Все группы и родители	Ноябрь	Воспитатели
9.	День матери «Самой любимой, самой дорогой!..» (литературный вечер)	Все группы	Ноябрь	Воспитатели

№ п/п	Основные мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
10.	Выставка рисунков и поделок «Идёт зима, ауклет»	Все группы	Декабрь	Воспитатели
11.	Новогодние утренники «Ёлочка пришла – праздник привела»	Все группы	Декабрь	Воспитатели
12.	Рождественские сказки	Все группы	Январь	Воспитатели
13.	Спортивные развлечения и праздники «Зимние забавы»	Воспитанники и родители	Январь	Воспитатели
14.	День защитника Отечества «Есть такая профессия – Родину защищать»	Все группы	Февраль	Воспитатели
15.	Масленица – встреча, заигрыши, лакомка, широкая масленица	Все группы и школа	Февраль	Воспитатели, зам.дир. по ВР
16.	8 Марта – праздник наших мам	Все группы	Март	Воспитатели
17.	Неделя детской книги	Все группы и школа	Март	Воспитатели, зам.дир. по УВР

№ п/п	Основные мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
18.	День смеха	Все группы и школа	Апрель	Воспитатели, зам.дир. по ВР

19.	День Здоровья (спортивное мероприятие)	Все группы воспитанников и родители	Апрель	Воспитатели
20.	День космонавтики	Все группы	Апрель	Воспитатели
21.	День Земли. Уборка территории с родителями	Все группы	Апрель	Воспитатели
22.	День Победы – «Салют, весна! Салют, Победа!»	Все группы	Май	Воспитатели
37.	Выпуск детей в школу «Вот и стали мы на год взрослей!..»	Старшая группа	Май	Воспитатель
38.	День защиты детей «Мы на свет родились, чтобы радостно жить!»	Все группы	Июнь	Воспитатели
39.	Выставка детских рисунков «Лето, лето к нам пришло»	Все группы	Июнь	Воспитатели

3.2 РАБОТА С КАДРАМИ

№ п/п	Мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	ответственный
----------	-------------	-----------------------	------------------	---------------

1.	Курсы повышения квалификации:	Воспитатели	По плану графику	Зам.дир. по УВР С.В.Мияйлова
2.	Самообразование:	Воспитатели	Сентябрь	
2.1.	Выбор тем по самообразованию	Воспитатели	Сентябрь	
2.2.	Утверждение тем и планов работы по самообразованию	Воспитатели	Сентябрь	
2.3.	Творческие отчёты педагогов по самообразованию	Воспитатели	Май	
3.	Аттестация педагогов		По плану	Зам.дир. по УВР С.В.Мияйлова
4.	Работа с педагогами, стаж работы которых не превышает 5 лет		В течение года	
5.	Производственные совещания: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Выполнение муниципального задания ▪ Снижение заболеваемости воспитанников ▪ Утверждение локальных актов и нормативных документов ▪ Разработка планов профилактических мероприятий по ОРВИ, гриппу, ОКИЗ, Ковид, туберкулезу. ▪ Проведение новогодних утренников ▪ Подготовка к осенне-зимнему и весеннему 	Директор, зам.дир. по УВР воспитатели	По плану	Директор Г.Н.Бугрий
	периоду <ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовка к летнему оздоровительному периоду 			

5.	Инструктажи: <ul style="list-style-type: none"> ▪ по охране жизни и здоровья детей ▪ по охране труда и технике безопасности ▪ соблюдение Санитарных правил ▪ соблюдение правил противопожарной безопасности ▪ правила поведения в экстремальных (чрезвычайных) ситуациях ▪ по соблюдению должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка 	Все сотрудники	По плану	Директор Г.Н.Бугрий
6.	Организация медицинских осмотров сотрудников	Все сотрудники	1 раза в год	Директор Г.Н.Бугрий

3.3 МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия (тема, цель)	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
1.	Педсоветы			
	<p>№1 Установочный, или аналитическо-планирующий: «Организация деятельности педагогического коллектива в период подготовки к новому 2024-2025 учебному году, задачи годового плана, способы их реализации в соответствии с ФОП ДО:</p> <p>- анализ деятельности педагогов по подготовке ДООУ к новому учебному году; -рассмотрение учебного плана, расписания занятий и циклограмм деятельности педагогов-специалистов на 20242025 учебный год; внесение корректировок.</p>	педагоги	август	Зам.дир. по УВР С.В.Мияйлова
	<p>№2 «Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи» Открытые мероприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Консультации <input type="checkbox"/> Презентации <input type="checkbox"/> Проектная деятельность <input type="checkbox"/> Семинары - практикумы 	педагоги	ноябрь	Зам.дир. по УВР С.В.Мияйлова

№ п/п	Мероприятия (тема, цель)	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный

	<p>№3 «Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей»</p> <ul style="list-style-type: none"> -Иновационные педагогические технологии -Мастер-классы -Семинары – практикумы - Проектная деятельность 	педагоги	март	Зам.дир. по УВР С.В.Мияйлова
	<p>№4 Итоговый, или итогово - организационный</p> <p>Анализ деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год, задачи успешного проведения ЛОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ выполнения годовых задач, проблемы и пути их решения; - отчёты по результатам обследования развития детей по основным направлениям программы; -отчёты о деятельности педагогов – специалистов; - анализ деятельности администрации в текущем учебном году, перспективы управленческой деятельности; -работа ДОО в ЛОП. 	педагоги	май	Зам.дир. по УВР С.В.Мияйлова

№ п/п	Мероприятия (тема, цель)	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
----------	-----------------------------	--------------------------	---------------------	---------------

2.	Семинары и семинары-практикумы:			
	✓ Инновационная технология «Три дня без игрушек», или Как научить дошкольников и педагогов играть.	педагоги педагоги	январь в течение	Е.И.Сеничкина
	✓ Новые методы и приёмы активизации методических мероприятий с педагогами		года	М.С.Жигалова
	✓ Прогулки с детьми по новым требованиям. Практикум для воспитателей	педагоги	в течение года	Е.В.Дерван
	✓ Как использовать игровые обучающие ситуации на тему безопасности в работе с детьми	педагоги	ноябрь	С.Г.Каплунова
Новые задачи для педколлектива по взаимодействию с семьями	педагоги	сентябрь	Зам.дир.по УВР	

№ п/п	Мероприятия (тема, цель)	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
2.	Мастер – класс: ✓ Игры – головоломки – средство интеллектуального развития дошкольников	педагоги	январь	Е.И.Сеничкина
	✓ Как включить обязательную творческую активность детей в режим дня.	педагоги	март	М.С.Жигалова

4.	Консультации ✓ Как теперь взаимодействовать с семьями обучающихся: новые задачи для педколлектива	педагоги	октябрь	Зам.дир. по УВР С.В.Миняйлова
	✓ Особенности адаптации детей младшего дошкольного возраста	педагоги	сентябрь	С.Г.Каплунова

✓ Организация выставок совместного творчества детей и родителей.	педагоги	в течение года	Все воспитатели
------------------------------------------------------------------	----------	----------------	-----------------

№ п/п	Мероприятия (тема, цель)	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
	✓ Организация работы с родителями по проблеме семейного чтения	педагоги	февраль	Все воспитатели
	✓ Условия сохранения психического здоровья детей в детском саду и в семье	педагоги	март	педагог – психолог К.Б.Бутырина

	✓ Портрет выпускника детского сада: формулировки для родителей		май	педагог – психолог К.Б.Бутырина
№ п/п	Мероприятия (тема, цель)	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
5.	Тренинги: ✓ Тренинг для воспитателей «Как научить педагогов говорить родителям о трудностях ребёнка».	педагоги	ноябрь	С.Г.Каплунва
	✓ День здоровья для воспитанников всех групп ДОО; сдаём ГТО	педагоги	апрель	Все воспитатели

✓ «Когда эмоции берут верх»	педагоги	декабрь	Все воспитатели
-----------------------------	----------	---------	-----------------

3.4 ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

Сроки	Тема	Ответственный
--------------	-------------	----------------------

Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем году.	Директор Г.Н.Бугрий, Зам.дир. по УВР С.В.Миняйлова
Декабрь	Результаты воспитательно-оздоровительной деятельности по итогам учебного полугодия.	Директор Г.Н.Бугрий, Зам.дир. по УВР С.В.Миняйлова
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период.	Директор Г.Н.Бугрий, Зам.дир. по УВР С.В.Миняйлова

3.5 ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
3-й год жизни				

1.	1.1. Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения. 1.2. Значение чистоты одежды для здоровья детей. 1.3. Выборы родительского комитета. 1.4. Психолого – возрастная характеристика 3-го года жизни.	Сентябрь	С.Г. Каплунова	
2.	2.1. Как соблюдение режима дня способствуют укреплению здоровья. 2.2. Особенности речевого развития детей 3-го года жизни. 2.3. Разное	Январь	С.Г. Каплунова	
3.	3.1. Общение- как ведущее средство развития речи детей. 3.2. Познание окружающего мира посредством игры 3.3. Отчет о проделанной работе за учебный год.	Апрель	С.Г. Каплунова	
4-й год жизни				
1.	1.1. «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и психофизическое развитие детей 4-го жизни». 1.2. «Основные факторы способствующие укреплению и сохранению здоровья дошкольников домашних условиях» 1.3. Выборы родительского комитета.	Сентябрь	Е.В. Дерван	

2.	2.1. Игра – как всестороннее развитие ребенка. 2.2 «Игрушка - полезная, вредная» 2.3. «Возрождаем семейные традиции».	Январь	Е.В. Дерван	
3.	3.1. « Потешки, скороговорки, речевки – как один из видов речевого развития» 3.2. «Роль ИКТ в развитие ребенка» 3.3. Развитие творчества детей по средствам художественной деятельности.	Апрель	Е.В. Дерван	
5-й год жизни				
1	1.1. Особенности развития детей 4-5 лет. 1.2. «Особенности образовательного процесса в средней группе» 1.3 Роль семьи в речевом развитие речи ребенка. 1.4. Выборы родительского комитета.	Сентябрь	Е.И.Сеничкина	

2.	<p>2.1. Игра- ведущая деятельность в дошкольном возрасте.</p> <p>2.2. Влияние мультфильмов на психику ребенка.</p> <p>2.3. Доклад психолога «Как правильно воспитать ребенка?»</p>	Январь	Е.И.Сеничкина	
3.	<p>3.1. Воображение и любознательность – основа познавательной деятельности детей.</p> <p>3.2. «У семейного очага».</p> <p>3.3. «Чему мы научились за год».</p>	Апрель	Е.И.Сеничкина	
6-год жизни				

1.	<p>1.1 «Психологическая готовность детей к школе».</p> <p>1.2. Доклад : «Что должен знать и уметь будущий первоклассник?»</p> <p>1.3. Выборы родительского комитета.</p>	Сентябрь	М.С.Жигалова	
2.	<p>2.1. Подготовка руки ребенка к письму.</p> <p>2.2. Выступление учителя начальных классов.</p> <p>2.3. Социально-коммуникативная подготовка детей к школе.</p>	Январь	М.С.Жигалова	
3.	<p>3.1. Соблюдение двигательного режима и оздоровительных мероприятий будущего школьника.</p> <p>3.2. Выступление учителя начальных классов «Значение режима дня для будущего школьника»</p> <p>3.3. Анализ диагностического обследования «Что должен знать и уметь будущий первоклассник»</p>	Апрель	М.С.Жигалова	

3.6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С СЕМЬЁЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Общее родительское собрание: «Образовательная среда ДОО в соответствии с ФОП ДО».	февраль	Директор, зам.дир.по УВР
2.	Пропаганда педагогических знаний: семинары, практикумы, Дни открытых дверей и др.)	по плану	Директор, зам.дир.по УВР
3.	Обеспечение включения родителей в образовательный процесс (проведение совместных досугов, праздников, спортивных мероприятий с участием педагогов и родителей, конкурсов, творческих выставок, оказание помощи в создании материальной базы образовательного процесса, участие в педсоветах и контроле деятельности)	в течение года	воспитатели групп
4.	Изучение и пропаганда лучшего опыта семейного воспитания	в течение года	воспитатели
5.	Работа с проблемными семьями: ▪ Анкетирование с целью выявления семей группы риска	сентябрь 1 раз в 2 месяца	воспитатели

	▪ Консультация в родительских уголках «Право на любовь»	декабрь, май	воспитатели
--	---------------------------------------------------------	--------------	-------------

3.7 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ СО ШКОЛОЙ

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	ответственный
1	Совместные мероприятия: экскурсии, выставки, выступления школьников и др.	в течение года	Зам.дир.по ВР, воспитатели
2.	Взаимопосещения: учителями начальных классов занятий в старшей группе.	март апрель	Зам.дир.по ВР, воспитатели
3.	Работа с детьми: Целевая прогулка к школе «Дорога в школу» Оформить уголки книг. Сделать подборку книг о школе. Беседы с детьми: «Если ты останешься дома один» (основы безопасности), «Зачем учиться в школе» Оформить уголки для игр в школу в группах.	апрель ноябрь	Зам.дир.по ВР, воспитатели
5.	Работа с родителями: Семинар – практикум «Самочувствие семьи в преддверии школьной жизни» Родительское собрание «В школу с 6-ти лет. За и против»	март	Зам.дир.по ВР, воспитатели

6.	Организация психолого-педагогической диагностики выпускников ДОУ на предмет готовности их к школьному обучению (дети подготовительной группы)	апрель, май	педагог-психолог
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1.1 ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Проведение углубленных осмотров	Один раз в квартал	медсестра	
2.	Оказание медицинской помощи заболевшим детям, своевременное осуществление изоляции их в группе до прихода родителей	Постоянно	медсестра, воспитатели	
3.	Проведение антропометрических измерений детей	Один раз в квартал	медсестра, доктор	
4.	Организация углубленного осмотра детей врачами-специалистами	Два раза в год	медсестра, доктор	
5.	Проведение профилактических осмотров во всех возрастных группах	Постоянно	медсестра, воспитатели	

6.	Проведение осмотров детей после болезни и отпусков родителей	Постоянно	медсестра, воспитатели	
7.	Обследование детей и работников заведения на энтеробиоз и гельминтоз с последующей дегельминтизации изолированных	Один раз в месяц	медсестра, доктор	
8.	Проведение диспансеризации детей, которые имеют хронические заболевания	Постоянно	медсестра, доктор	
9.	Контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил приготовления пищи и кулинарной обработки продуктов	Постоянно	медсестра	
10.	Участие в составлении перспективного ежедневного меню	Ежедневно	медсестра	

1.2 ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Разработать рациональный режим во всех возрастных группах на весенне-летний период	Март	Медсестра	
2.	Проведение углубленного осмотра детей (с полной антропометрией)	Постоянно	Медсестра	
3.	Разработать план оздоровительных мероприятий на летний период	Апрель	Воспитатели, Зам.дир. по УВР С.В.Миняйлова, медсестра.	

1.3 ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Контроль за санитарно-гигиеническим режимом согласно инструкции	В течении года	медсестра	
2.	Постоянный контроль за хранением и использованием дезинфекционных и моющих средств	В течении года	медсестра, завхоз	
3.	Проведение планового обследования всего персонала и детей на кишечную палочку	По плану	медсестра	
4.	Проведение противоэпидемических и закаливающих мероприятий по борьбе с гриппом и другими респираторными инфекциями	В течении года	медсестра	
5.	Осуществление контроля за приемом детей в группах	В течении года	медсестра	

6.	Контроль за сроками прохождения персоналом медосмотра	В течении года	медсестра	
7.	Обучение технического персонала методике проведения дез.режима в групповых и подсобных помещениях	В течении года	медсестра, завхоз	
8.	Организация и осуществление сезонной профилактики вирусных и инфекционных заболеваний у детей	В течении года	медсестра, завхоз	

1.4 САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Контроль за санитарным состоянием помещений, игровых площадок	Каждый день	медсестра, завхоз	
2.	Контроль за воздушно-температурным режимом, аэрацией помещений	Каждый день	медсестра	
3.	Контроль за проведением генеральных уборок и распределением обязанностей среди технического персонала	Два раза в месяц	медсестра, завхоз	
4.	Контроль за стиркой и обеззараживанием белья, мытьем и дезинфекцией посуды	Каждый день	медсестра, завхоз	

1.5 САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Проведение бесед и лекций для родителей по вопросам рационального питания детей, профилактики различного типа заболеваний.	Постоянно	Старшая медсестра, воспитатели	Род собрания
2.	Выпуск санбюллетней: «Профилактика ОРЗ», «Аллергия, как с ней бороться»	В течение года	Старшая Медсестра	

2. ХОЗЯЙСТВЕННО-АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Оборудование игровых площадок	В течении года	Завхоз, воспитатели
2.	Ремонт павильонов	Июнь	Завхоз
3.	Покраска оборудования	Май	Дворник, завхоз
4.	Устройство цветников	На протяжении лета	Дворник, воспитатели